

- 1.1.9. Учебного плана Школы;
- 1.1.10. Правил внутреннего распорядка Школы;
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, дополнительного образования и внеурочной деятельности, выполнения домашних заданий, организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID19), проведения промежуточной и итоговой аттестации.
- 1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.
- 1.4. Цели и задачи: - упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; - обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

- 2.1. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.
- 2.2. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.
- 2.3. Продолжительность учебного года определяется календарным учебным графиком. Учебный год в Школе делится на учебные четверти.
- 2.4. В годовом календарном учебном графике обучающихся предусмотрено чередование периодов учебного времени. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней. Сроки каникул могут быть изменены решением Педагогического совета Школы по согласованию с Учредителем. Время каникул для отдельных обучающихся может быть изменено по рекомендации врача.
- 2.5. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.
- 2.6. Обучение в школе проводится в одну смену с продленным днем для обучающихся начальной школы.
- 2.7. Учебный план определяет основные образовательные направления, перечень учебных предметов, их распределение по годам обучения с учетом специфики обучения обучающихся и максимально допустимой нагрузки часов при пятидневном обучении в 1 классе и шестидневном во 2-11 классах.
- Недельная учебная нагрузка (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с таблицей:

Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)	Максимально допустимый недельный объем внеурочной деятельности (в академических часах)
1	21	10
2-4	26	10
5	32	10
6	33	10
7	35	10

8-9	36	10
10-11	35(36)	10

2.8. Количество и последовательность уроков определяется расписанием учебных занятий; в 1 классах используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока 40 минут каждый). В остальное время используется не классно-урочная, а иные формы организации учебного процесса: целевые прогулки, экскурсии, физкультурно-оздоровительные занятия, развивающие игры. Для снятия статического напряжения обучающихся 1-4 классов в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Учебные занятия следует начинать 8.00 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.

2.10. Во всех классах в течение урока, занятия отводится время для проведения физкультпаузы и физкультминутки;

2.11. Знания обучающихся оцениваются по балльной системе.

2.12. В учебное время первая половина дня отводится непосредственно образовательной деятельности, требующей повышенной умственной нагрузки.

2.13. Вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на социальное, общекультурное, духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное развитие обучающихся.

2.14. Занятия внеурочной деятельности планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом занятий внеурочной деятельности и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью 30 минут.

2.15. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.16. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.17. Уроки начинаются по звонку, расписание звонков по дням недели утверждается в годовом календарном графике

2.18. Присутствие посторонних лиц в классе допускается с предварительного согласия директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.19. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурства, утвержденных приказом директора.

2.20. Педагогические работники прием родителей (законных представителей) ведут после окончания учебных занятий.

2.21. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно по графику: понедельник - пятница с 14.00 до 16.00, суббота с 9.00 до 12.00.

2.22. Освобождение обучающихся от учебных занятий для участия в соревнованиях, конкурсах, мероприятиях или по уважительной причине допускается на основании приказа по школе.

2.23. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.24. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

3. Режим питания обучающихся

- 3.1. Организация питания обучающихся в Школе осуществляется департаментом питания на основании договора.
- 3.2. Для организации питания выделяется специальное помещение – школьная столовая.
- 3.3. Обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным графиком. Учителя, проводившие урок перед приемом пищи, сопровождают детей в столовую. Классные руководители присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

4. Организация дополнительного образования обучающихся и внеурочной деятельности

- 4.1. Внеурочная деятельность, занятия дополнительного образования (кружки, секции), группа продленного дня, индивидуальные и групповые занятия, курсы проводятся во второй половине дня с предусмотренные времени на обед, но не ранее чем 40 минут после основных занятий. Группа продленного дня проводится сразу после окончания уроков.
- 4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после проведения инструктажа с обучающимися и издания соответствующего приказа.
- 4.3. Организация дополнительного образования обучающихся и внеурочной деятельности регламентируется расписанием Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.
- 4.4. Внеурочная деятельность, внеклассная работа по предмету и кружковая работа организуется во второй половине дня и должна учитывать возрастные особенности обучающихся, обеспечивать баланс между двигательными-активными и статическими занятиями.
- 4.5. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.
- 4.6. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993) (раздел X); 4 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования СанПиН 2.4.4.1251-03» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. N 27, зарегистрированы в Минюсте России 27 мая 2003 г., регистрационный номер 4594) (раздел VIII).
- 4.7. Режим работы дополнительных кружковых занятий, регламент проведения спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий с обучающимися выстраивается в соответствии с Приказом по школе.

5. Режим двигательной активности обучающихся

5.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет: - динамических пауз; - занятий внеурочной деятельности - физкультминуток; - организованных подвижных игр на переменах; - внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья; - занятий физической культурой в секциях.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. К тестированию физической подготовленности, участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

6. Режим выполнения домашних заданий

6.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч, в 4 - 5 классах - 2 ч, в 6 - 8 классах - 2,5 ч, в 9 - 11 классах - до 3,5 ч. Обучение в 1-х классах проводится без балльного оценивания и домашних заданий.

7. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации

7.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.2. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одной работы в день.

7.3. Сроки проведения государственной итоговой аттестации выпускников устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации.

8. Режим образовательного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

8.1. Школа не позднее чем за 1 рабочий день до открытия уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия Школы в условиях распространения COVID-19, информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования Школы в условиях распространения COVID19.

8.2. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

8.3. Лица, посещающие Школу (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета

при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых. С момента выявления указанных лиц Школа в течение 2 часов любым доступным способом уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

8.4. Посещение Школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

8.5. За каждым классом закрепляется отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, трудовое обучение, технология, физика, химия). Школой осуществляться работа по специально разработанному графику приема обучающихся (утреннему фильтру), составленному с целью минимизации контактов обучающихся. Проветривание рекреаций и коридоров помещений Школы должно проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен. При проведении итоговой и промежуточной аттестации Школой должны быть обеспечены: составление графика явки обучающихся на аттестацию в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии; условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации; соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой; использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

9. Изменение режима занятий обучающихся

9.1. Изменения в режиме занятий обучающихся Школы утверждаются приказом директора Школы в соответствии с действующими требованиями в случаях: объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновения ЧС и аварийных ситуаций.